

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СХВАЛЕНО

Вченою радою Сумського НАУ
Протокол № 15 від 14.03.2025 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора Сумського НАУ
№ 193/ар від 05. 05 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про «Unicom-центр»

Суми 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр співпраці з громадами (надалі – «Unicom-центр») є структурним підрозділом Сумської Бізнес-школи Сумського національного аграрного університету (надалі – «Сумський НАУ, СНАУ»), створений з метою оперативного та якісного надання освітніх, науково-навчальних, проєктних, консультативних, інформаційних, інноваційних, посередницьких та практичних послуг, а також забезпечення ефективного виконання третьої місії університету – служіння громаді.

1.2. «Unicom-центр» – є інституцією, що забезпечує надання освітніх, науково-навчальних, проєктних, консультативних, інформаційних, інноваційних, посередницьких та практичних послуг в частині виконання третьої місії університету.

1.3. «Unicom-центр» керується у своїй діяльності Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Сумського НАУ, цим Положенням, наказами і розпорядженнями ректора Сумського НАУ та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами з питань, що належать до компетенції Центру.

1.4. У своїй діяльності «Unicom-центр» взаємодіє з іншими структурними підрозділами Сумського національного аграрного університету.

1.5. Повна назва Центру – «Unicom-центр» .

1.6. Адреса – вул. Герасима Кондратьєва, 160, м. Суми, Сумська область, Україна, 40021.Тел.: (0542) 70-10-82.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА, ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ

2.1. Організаційна структура та штатна чисельність «Unicom-центру» визначається і затверджується ректором Сумського НАУ.

2.2. Керівництво «Unicom-центру» здійснює його директор, який безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи та проректору з наукової та міжнародної діяльності та здійснює свою діяльність на громадських засадах.

2.3. Функціонування «Unicom-центру» забезпечується співробітниками Сумської Бізнес-школи Сумського національного аграрного університету, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

2.4. Основними напрямками діяльності «Unicom-центру» є:

- організація та проведення навчання у межах забезпечення соціальної та професійної адаптації ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та членів сімей ветеранів війни;
- організація та проведення заходів (семінарів, тренінгів, майстер класів, тощо) в рамках реалізації міжнародних проєктів ERASMUS + UNICOM (Universities-Communities:strengthening cooperation), та ін.
- організація та проведення курсів різної фахової спрямованості, семінарів, тренінгів, консультацій тощо для представників місцевих громад та органів місцевої влади;

- сприяння реалізації третьої місії університету через організацію заходів, спрямованих на служіння громаді, розвиток співпраці з місцевими громадами та підтримку соціальних ініціатив.

2.5. Юніком Рада є консультативно-наглядовим органом «Unicom-центру», створеним з метою підтримки стратегічних ініціатив, забезпечення взаємодії з громадами та впровадження інноваційних підходів у діяльність «Unicom-центру».

2.6. Основними завданнями Юніком Ради є:

- надання консультацій з розробки та впровадження проєктів «Unicom-центру»;
- моніторинг реалізації стратегічних програм;
- сприяння розвитку партнерських зв'язків між «Unicom-центру», місцевими громадами та міжнародними організаціями;
- надання рекомендацій щодо впровадження кращих практик у сфері підвищення кваліфікації та служіння громаді.

- склад Юніком Ради затверджується наказом ректора університету на підставі пропозицій директора «Unicom-центру».

2.7. У своїй практичній діяльності директор «Unicom-центру» керується в межах своїх повноважень Конституцією України, законами України: «Про вищу освіту», «Про освіту», Постановами Верховної Ради України, Постановами і Розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти та науки України стосовно вищої освіти, наказами та розпорядженнями ректора СНАУ, розпорядженнями проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи, Статутом Університету, посадовою інструкцією та даним положенням про «Unicom-центр».

2.8. В установленому порядку директор «Unicom-центру» здійснює:

- безпосереднє управління центром, несе відповідальність за виконання покладених на «Unicom-центр» завдань, провадження освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності «Unicom-центру».

2.9. Директор «Unicom-центру» зобов'язаний:

- додержуватись вимог чинного законодавства, загальнодержавної та внутрішньої університетської нормативної бази, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», Колективного договору, Антикорупційної програми Сумського НАУ, посадової інструкції, наказів та розпоряджень вищих посадових осіб у межах своєї компетенції;

- додержуватись норм педагогічної етики, моралі, трудової дисципліни, з повагою ставитись до колег та підлеглих, поважати гідність осіб, які навчаються;

- сприяти налагодженню співпраці між місцевими громадами і структурними підрозділами університету;

- сприяти забезпеченню проведення освітніх заходів відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу;

- організовувати надання інформації щодо результатів діяльності «Unicom-центру» для висвітлення її на офіційному вебсайті Університету та інформаційних стендах;

- готувати звіти про роботу та надавати їх на розгляд координатора міжнародного проєкту від СНАУ;

- контролювати раціональне використання матеріальних і технічних ресурсів, передбачених для діяльності «Unicom-центру»;

- виконувати доручення проректорів у межах своїх посадових обов'язків.

2.10. Працівники, що входять до складу «Unicom-центру» здійснюють свої повноваження згідно чинного законодавства України, Статуту Університету, Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми Сумського НАУ, Положенням про «Unicom-центр», своїх посадових інструкцій на добровільних засадах.

3. ПРЕДМЕТ, МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Предметом діяльності «Unicom-центру» є надання освітніх, науково-навчальних, проєктних, консультативних, інформаційних, інноваційних, посередницьких та практичних послуг на безоплатній основі, а також забезпечення ефективного виконання третьої місії університету – служіння громаді.

3.2. Головною метою діяльності «Unicom-центру» є надання освітніх, науково-навчальних, проєктних, консультативних, інформаційних, інноваційних, посередницьких та практичних послуг в частині виконання третьої місії університету для задоволення потреб регіону та забезпечення служіння громаді через освітню, наукову та практичну діяльність.

3.3. Відповідно до мети та поставлених завдань «Unicom-центр» здійснює діяльність за напрямками:

- взаємодія з Юніком Радою для забезпечення стратегічного розвитку Центру та сприяння ефективному виконанню завдань, пов'язаних із служінням громаді;
- реалізація проєктів і програм, що спрямовані на соціально-економічний розвиток регіону;
- консультації у вирішенні актуальних питань місцевих громад;
- підтримка ініціатив, спрямованих на служіння суспільству.

3.4. Предметом діяльності «Unicom-центру» можуть бути інші напрямки відповідно до Статуту університету, Стратегії розвитку університету та чинного законодавства.

4. ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

4.1. Основними завданнями «Unicom-центру» є:

- сприяння реалізації третьої місії університету шляхом взаємодії з місцевими громадами, органами місцевого самоврядування та іншими соціальними партнерами для вирішення актуальних питань розвитку та підвищення якості життя населення;

- запровадження гнучкої системи безперервної освіти громадян, яка має на меті їх адаптацію до професійної діяльності в умовах швидкої зміни соціально-економічних відносин; розробка та впровадження різноманітних форм навчання його навчально-методичне, організаційне та інформаційне забезпечення.

- підвищення фахового рівня:

- підвищення рівня знань і вдосконалення практичних навичок прибуткового ведення господарства суб'єктами господарювання, що

здійснюють діяльність у сільській місцевості, та сільського населення в умовах ринкової економіки;

- надання суб'єктам господарювання, що здійснюють діяльність у сільській місцевості та сільському населенню консультаційних послуг з питань економіки, технологій, управління, маркетингу, обліку, податків, права, екології, тощо;

- надання методично-консультаційної допомоги органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань підготовки та реалізації планів соціально-економічного розвитку;

- навчання ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та членів сімей ветеранів війни;

- поширення та впровадження у виробництво сучасних технологій, новітніх досягнень науки і техніки;

- забезпечення якісної реалізації міжнародних проєктів, яка відповідає найкращим європейським практикам щодо змісту навчання та управління проєктом;

- організація співпраці з Юніком Радою для впровадження інноваційних рішень та розвитку проєктів, що відповідають цілям Центру;

- підвищення рівня практичної підготовки випускників закладів вищої освіти, їх професійної готовності до самостійної професійної діяльності;

- моніторинг діяльності інших структурних підрозділів СНАУ щодо співпраці з громадами.

4.2. «Unicom-центру» може виконувати інші завдання, які не суперечать чинному законодавству України.

5. ПРАВА ЦЕНТРУ

5.1. Працівники «Unicom-центру» мають право:

- отримувати від керівників підрозділів матеріали та документи у питаннях, які належать до компетенції «Unicom-центру», та в порядку, визначеному цим Положенням,

- вносити пропозиції та проєкти в межах питань своєї компетенції на розгляд керівництва та вченої ради університету.

- виступати на засіданнях вченої ради університету з доповідями та співдоповідями.

- бути присутнім на нарадах та засіданнях Університету при розгляді питань, що стосується діяльності «Unicom-центру».

- брати участь у розробці усіх концептуальних документів Університету, що відносяться до сфери повноважень «Unicom-центру».

- за дорученням ректора представляти інтереси Університету на різного рівня заходах в межах повноважень «Unicom-центру».

6. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЦЕНТРУ

6.1. В «Unicom-центрі» працюють працівники та сумісники на добровільних засадах.

6.2. Навчальний процес в «Unicom-центрі» здійснюється кваліфікованими науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Окрім цього до навчального процесу в «Unicom-центр» залучаються провідні фахівці факультетів Університету та наукових установ, спеціалісти-практики, спеціалісти управлінь на умовах сумісництва та з погодинною оплатою праці.

6.3. Права та обов'язки працівників «Unicom-центру» визначаються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

6.4. Науково-педагогічні та педагогічні працівники мають право:

- розробляти та вносити пропозиції щодо вдосконалення навчальної та науково-методичної роботи;
- брати участь в обговоренні питань діяльності «Unicom-центру».

7. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЦЕНТРУ

7.1. Господарська діяльність «Unicom-центру» здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншого законодавства, що регламентують діяльність Центру.

7.2. «Unicom-центр » в своїй діяльності використовує майно університету.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ

8.1. «Unicom-центр» у встановленому законом порядку, відповідно до статутних документів університету та цього Положення несе відповідальність за:

- недотримання чинного законодавства України, Закону України «Про запобігання корупції», Статуту університету, Антикорупційної програми Сумського НАУ і цього Положення;
- недостовірність представленої «Unicom-центром» інформації;
- невиконання покладених на «Unicom-центр» завдань;
- нераціональне використання матеріально-технічної бази університету, що знаходиться в користуванні «Unicom-центру»;
- порушення правил трудового розпорядку, техніки безпеки, охорони праці та пожежного захисту.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

9.1. Припинення діяльності «Unicom-центру» (ліквідація, реорганізація) здійснюється за наказом ректора Університету.

ПІДГОТУВАВ:

Директор Сумської Бізнес-школи

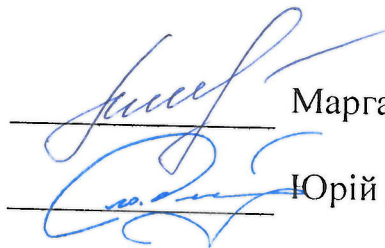


Тетяна ХАРЧЕНКО

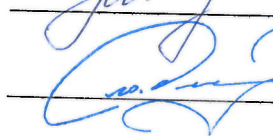
ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Проректор з наукової та міжнародної діяльності



Маргарита ЛИШЕНКО



Юрій ДАНЬКО